

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Электростальский медицинский колледж Федерального медико-  
биологического агентства»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ФГБОУ СПО  
ЭМК ФМБА России



**Н.Н. Шарапина**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о государственной итоговой аттестации выпускников

Рассмотрено и рекомендовано  
к утверждению на заседании  
педагогического совета  
Протокол № « 5 » 11.03.2013г.

г. Электросталь, 2013 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ФГБОУ СПО ЭМК ФМБА РОССИИ

## І. Общие положения

1. Положение о государственной итоговой аттестации (далее - Положение) выпускников ФГБОУ СПО ЭМК ФМБА России (далее - Колледжа) составлено в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, а именно:
  - Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, ст.59
  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464;
  - Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации ( Минобрнауки России) от 16.08. 2013г. № 968;
  - Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям 060501 Сестринское дело, 060203 Стоматология ортопедическая;
  - Уставом ФГБОУ СПО ЭМК ФМБА России.
2. Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования определяет особенности организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников в Электростальском медицинском колледже, завершающих освоение программ подготовки специалистов среднего звена (далее - образовательные программы среднего профессионального образования), формы государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников с ограниченными возможностями здоровья.
3. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее ГЭК) ФГБОУ СПО ЭМК ФМБА

России в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям 060501 Сестринское дело, 060203 Стоматология ортопедическая.

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

## **II. Государственная экзаменационная комиссия**

4. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются Колледжем по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой Колледжем.

5. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей Колледжа, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят:

- председатель;
- заместитель председателя;
- ответственный секретарь;
- члены комиссии.

Ответственным секретарем государственной экзаменационной комиссии назначается заведующий соответствующим отделением или преподаватель, имеющий высшую или первую квалификационную категорию.

Количество членов комиссии - не менее трех.

Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора колледжа за два месяца до ГИА.

#### 6. Основные функции государственной экзаменационной комиссии:

- комплексная оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальностям 060501 Сестринское дело, 060203 Стоматология ортопедическая;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по профессиям и специальностям среднего профессионального образования;
- анализ организации и содержания государственной итоговой аттестации в Колледже.

Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящими Положением и учебно-методической документацией, разрабатываемой Колледжем на основе федеральных государственных образовательных стандартов в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по конкретным специальностям среднего профессионального образования.

7. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается органом государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению Колледжа.

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в Колледже, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) звание;
- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;

- ведущих специалистов-представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

8. Директор колледжа является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в Колледже нескольких государственных экзаменационных комиссий заместителями председателя государственной экзаменационной комиссии могут быть назначены заместители руководителя или педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию.

9. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

### **III. Формы государственной итоговой аттестации**

10. Формы государственной итоговой аттестации выпускников Колледжа, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта.

11. Государственная итоговая аттестация в Колледже проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (проекта).

12. Выпускная квалификационная (дипломная) работа призвана способствовать систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

13. Порядок выполнения и защиты выпускных квалификационных (дипломных) работ определены в локальном нормативном акте Колледжа- « Положении о выпускной квалификационной (дипломной) работе в ФГБОУ СПО ЭМК ФМБА России, утверждаемом приказом директора после обсуждения на методическом и педагогическом советах.

14. Темы дипломных работ определяются колледжем и должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в соответствующую образовательную программу.

Закрепление за студентами темы выпускных квалификационных работ, назначение им руководителей и консультантов осуществляется приказом директора.

15. Государственный экзамен по отдельной дисциплине учебными планами Колледжа не предусмотрен.

16. На основании настоящего Положения выпускающими отделениями разрабатываются Программы государственной итоговой аттестации по каждой специальности, требования к выпускным квалификационным (дипломным) работам, критерии оценки знаний, которые утверждаются директором после рассмотрения их методическим советом и обсуждения на заседании педагогического совета колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

17. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля.

#### **IV. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

18. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

19. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе, выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики (Портфолио).

20. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным (дипломным) работам, методика проведения защиты ВКР, критерии оценки знаний, утвержденные колледжем, доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

21. Решение о допуске к преддипломной практике принимается на Педагогическом совете и оформляется приказом директора в последний

день перед преддипломной практикой. Допуск к государственной итоговой аттестации принимается на Педагогическом совете, оформляется приказом директора на следующий день по окончании преддипломной практики.

22. Результаты государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику образовательной организации и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

23. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям и в других исключительных случаях), предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются на основании заявления лица, не проходившего государственной итоговой аттестации по уважительной причине, подтвержденной документально. Решение о допуске к государственной итоговой аттестации принимается на педагогическом совете, оформляется приказом директора. Срок прохождения государственной итоговой аттестации не должен превышать четыре месяца после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

24. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации по неуважительной причине, или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из колледжа с выдачей справки об обучении по образцу, установленному колледжем.

Лицам, освоившим часть образовательной программы среднего

профессионального образования и отчисленным из колледжа, также выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному колледжем.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственной итоговой аттестации по неуважительной причине, или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледж на период времени, предусмотренный учебным планом для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации по неуважительной причине, или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения итоговой государственной аттестации впервые.

Решение о допуске к государственной итоговой аттестации принимается на педагогическом совете, оформляется приказом директора.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

25. Решение государственных экзаменационных комиссий оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем), членами экзаменационной комиссии и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Ежегодный отчет о работе государственной экзаменационной комиссии обсуждается на педагогическом совете колледжа в присутствии председателя государственной экзаменационной комиссии и представляется учредителю в двухмесячный срок после завершения государственной итоговой аттестации.

Протоколы государственной итоговой аттестации выпускников хранятся в архиве Колледжа.

## **V. Организация проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

26. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных



возможностей и состояния здоровья выпускников.

27. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь;
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа в туалетные и другие помещения;
- обеспечение по желанию выпускника присутствие педагога-психолога при государственной итоговой аттестации.

28 . Дополнительно:

а) для слабовидящих:

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости предоставляется увеличивающее устройство,
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной итоговой аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

б) для слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:

- наличие звукоусиливающей аппаратуры,
- по желанию ответы в письменной форме.

29. Выпускники или родители (законные представители) выпускников не позднее чем за три месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. Колледж выносит мотивированное решение о необходимости создания для обучающегося специальных условий, конкретизируя их:

- при прохождении стажировки (с учетом будущего места работы),
- при проведении государственной итоговой аттестации.

При необходимости комиссия оказывает помощь в трудоустройстве выпускника.

Решение оформляется протоколом.

Председатель комиссии передает выписку из протокола ответственному секретарю соответствующей ГЭК, который обеспечивает создание необходимых условий. Решение ГЭК о создании для выпускника специальных условий при проведении государственной итоговой

аттестации оформляется протоколом заседания ГЭК.

## **VI. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

30. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию при колледже письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с результатами государственной итоговой аттестации.

31. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) выпускника в апелляционную комиссию при колледже.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

32. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

33. Создание, состав, полномочия и организация работы апелляционной комиссии регламентируются локальным актом колледжа.

Ответственность за своевременное и качественное оформление документации государственной экзаменационной и апелляционной комиссий возлагается на ответственного секретаря.

## **ПРОГРАММА**

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ  
По программе подготовки специалистов среднего звена  
060501 Сестринское дело (базовая подготовка) на 2014 год.**

Рассмотрена на заседании  
педагогического совета  
Протокол № \_\_\_\_\_  
От « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014г

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ	5
3. ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ	5
4. ТРЕБОВАНИЯ ФГОС К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 060501 «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»	5
5. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ	7
6. ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	10
7. ОЦЕНИВАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	

## **I. Общие положения.**

1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 060501 Сестринское дело(очная форма обучения, базовая подготовка( далее- Программа) определяет организацию, порядок и формы проведения государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ СПО «Электростальский медицинский колледж ФМБА России» (далее-Колледж). Программа составлена в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, а именно:

- Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №27Э-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от16.08.2013г. № 968;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 ноября 2009 г. № 589 « Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 060501 Сестринское дело»;
- Уставом ФГБОУ СПО « Электростальский медицинский колледж ФМБА России» и другими внутренними правовыми документами (локальными актами).

1.2. Государственная итоговая аттестация по специальности 060501 Сестринское дело проводится государственной экзаменационной комиссией ФГБОУ СПО ЭМК ФМБА России в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного стандарта по указанной специальности.

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.3. Формой ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования являются защита выпускной квалификационной работы – дипломная работа.

## **2. Объём времени на подготовку и проведение. Сроки проведения.**

Нормативный срок проведения ГИА, устанавливаются федеральным

государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования:

Этапы ГИА		Количество недель	Сроки
1	Подготовка выпускной квалификационной работы	4	
2	Защита выпускной квалификационной работы	2	

## **II. Государственная экзаменационная комиссия**

1. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, которая создается Колледжем по образовательной программе среднего профессионального образования Сестринское дело.

2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей Колледжа, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят:

- председатель;
- заместитель председателя;
- ответственный секретарь;
- члены комиссии.

Ответственным секретарем государственной экзаменационной комиссии назначается заведующий сестринским отделением или преподаватель, имеющий высшую или первую квалификационную категорию.

Количество членов комиссии - не менее трех.

Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора колледжа за два месяца до ГИА.

3. Основные функции государственной экзаменационной комиссии:  
- комплексная оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 060501 Сестринское дело

- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальности Сестринское дело;
- анализ организации и содержания государственной итоговой аттестации в Колледже.

Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности

Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ СПО ЭМК ФМБА России, настоящей Программой и учебно-методической документацией, разрабатываемой Колледжем на основе федерального государственного образовательного стандарта по указанной специальности в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.

### **III. Форма государственной итоговой аттестации**

1. Государственная итоговая аттестация по специальности 060501 Сестринское дело, очная форма обучения, базовая подготовка проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы.

2. Порядок выполнения и защиты выпускных квалификационных (дипломных) работ определены в локальном нормативном акте Колледжа- « Положении о дипломной работе ФГБОУ СПО «Электростальский медицинский колледж ФМБА России», утверждаемом приказом директора после обсуждения на методическом и педагогическом советах.

3. Темы дипломных работ разрабатываются ЦМК ОПД и ПМ специальности «Сестринское дело» и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в соответствующую образовательную программу.

Закрепление за студентами темы выпускных квалификационных работ, назначение им руководителей и консультантов (при необходимости) осуществляется приказом директора.

4. На основании Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ СПО ЭМК ФМБА России выпускающими

отделениями разрабатываются требования к выпускным квалификационным (дипломным) работам, критерии оценки знаний, которые утверждаются директором после рассмотрения их методическим советом и обсуждения на заседании педагогического совета колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

#### **IV. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

1. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе 060501 Сестринское дело.

2. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Таковыми документами являются:

-портфолио студента;

-аттестационные листы с результатами освоения профессиональных модулей;

-характеристики с мест прохождения производственных и преддипломной практик.

В том числе, выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности.

3. Результаты государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии)



обладает правом решающего голоса.

Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику образовательной организации и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

Ежегодный отчет о работе государственной экзаменационной комиссии обсуждается на педагогическом совете колледжа в присутствии председателя государственной экзаменационной комиссии и представляется учредителю в двухмесячный срок после завершения государственной итоговой аттестации.

#### **V. Порядок проведения защиты дипломной работы.**

1. Защита дипломной работы проводится в установленное расписанием время на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по соответствующей специальности. Кроме членов ГЭК, на защите должен присутствовать руководитель дипломной работы и, по возможности, рецензент.

2. Отзывы руководителя и рецензента, представленные в ГЭК, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, указанными в положении о подготовке и защите выпускных квалификационных работ.

3. Перед началом защиты председатель ГЭК знакомит студентов с порядком проведения защиты,

4. Перед защитой секретарь комиссии дает краткую информацию по личному делу студента. Руководитель дает характеристику исполнителю дипломной работы, степени его подготовленности к самостоятельной работе.

5. После выступления руководителя слово предоставляется рецензенту. В конце выступления рецензент дает свою оценку работе. В случае отсутствия последнего на заседании ГЭК рецензию читает председатель или кто-нибудь из членов ГЭК.

6. Защита начинается с доклада студента по теме дипломной работы, на который отводится 10-15 минут. Студент должен излагать основное содержание своей дипломной работы свободно, с отрывом от письменного текста. Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его цели и задач, далее по главам раскрывать основное содержание работы, а затем осветить основные результаты работы, сделанные выводы и предложения. В процессе защиты студент может использовать компьютерную презентацию, заранее подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал,

иллюстрирующий основные положения работы.

7. После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы, как непосредственно связанные с темой работы, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.

8. Общее время защиты студентом дипломной работы с учетом дополнительных вопросов членов ГЭК должно составлять не более 30 минут.

9. После защиты начинается обсуждение работы или дискуссия. В дискуссии могут принять участие как члены ГЭК, так и присутствующие заинтересованные лица.

10. Решение ГЭК об итоговой оценке основывается на оценках рецензента работы в целом с учетом ее теоретической значимости, членов ГЭК - содержания работы, ее защиты с учетом доклада выпускника и его ответов на вопросы и замечания рецензента.

Критериями оценки уровня дипломной работы по ее содержанию являются:

- практическая ценность;
- полнота и научность раскрытия темы;
- степень самостоятельности выполнения работы;
- грамотность сформулированных выводов и предложений;
- содержание доклада студента и ответов на вопросы;
- теоретическая и практическая подготовка студента;
- отзывы рецензента и руководителя работы.

11. Результаты защиты дипломных работ оформляется протоколом. Протоколы подписываются членами ГЭК и утверждаются председателем ГЭК или его заместителем, подшиваются в отдельную папку и хранятся в учебной части.

12. Защищенные дипломные работы передаются в учебную часть, сдаются в архив и хранятся в течение семидесяти пяти лет.

**Программа государственной итоговой аттестации  
выпускников ФГБОУ СПО «Электростальский медицинский колледж ФМБА  
России» по специальности 060302 Стоматология ортопедическая  
очная форма обучения, базовая подготовка**

Рассмотрено и рекомендовано к  
утверждению на заседании  
Педагогического совета  
«   » \_\_\_\_\_ 20   г.

г. Электросталь, 2013 г.

## **I. Общие положения.**

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее- Программа) определяет организацию, порядок и формы проведения государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ СПО «Электростальский медицинский колледж ФМБА России» (далее-Колледж).

Программа составлена в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, а именно:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №27Э-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 16.08.2013г. № 968;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 ноября 2009 г. № 589 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 060501 Сестринское дело»;
- Уставом ФГБОУ СПО «Электростальский медицинский колледж ФМБА России» и другими внутренними правовыми документами (локальными актами).

1.2. Государственная итоговая аттестация по специальности 060302 Стоматология ортопедическая проводится государственной экзаменационной комиссией ФГБОУ СПО ЭМК ФМБА России в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного стандарта по указанной специальности.

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

## **II. Государственная экзаменационная комиссия**

1. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, которая создается Колледжем по образовательной программе среднего профессионального образования Стоматология ортопедическая.

2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей Колледжа, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят:

- председатель;
- заместитель председателя;
- ответственный секретарь;
- члены комиссии.

Ответственным секретарем государственной экзаменационной комиссии назначается заведующий сестринским отделением или преподаватель, имеющий высшую или первую квалификационную категорию.

Количество членов комиссии - не менее трех.

Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора колледжа за два месяца до ГИА.

3. Основные функции государственной экзаменационной комиссии:

- комплексная оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 060302 Стоматология ортопедическая.
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальности Стоматология ортопедическая;
- анализ организации и содержания государственной итоговой аттестации в Колледже.

Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ СПО ЭМК ФМБА России, настоящей Программой и учебно-методической документацией, разрабатываемой Колледжем на

основе федерального государственного образовательного стандарта по указанной специальности в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.

### **III. Форма государственной итоговой аттестации**

5. Государственная итоговая аттестация по специальности 060302 Стоматология ортопедическая, очная форма обучения, базовая подготовка проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломного проекта.

6. Порядок выполнения и защиты выпускных квалификационных (дипломных) работ определены в локальном нормативном акте Колледжа « Положении о дипломной работе ФГБОУ СПО «Электростальский медицинский колледж ФМБА России», утверждаемом приказом директора после обсуждения на методическом и педагогическом советах.

7. Темы дипломных проектов разрабатываются ЦМК ОПД и ПМ специальности «Стоматология ортопедическая» и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в соответствующую образовательную программу.

Закрепление за студентами темы выпускных квалификационных работ, назначение им руководителей и консультантов (при необходимости) осуществляется приказом директора.

8. На основании Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ СПО ЭМК ФМБА России выпускающими отделениями разрабатываются требования к выпускным квалификационным (дипломным) работам, критерии оценки знаний, которые утверждаются директором после рассмотрения их методическим советом и обсуждения на заседании педагогического совета колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

### **IV. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

1. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе 060302 Стоматология ортопедическая.

2. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Таковыми документами являются:

- портфолио студента;
- аттестационные листы с результатами освоения профессиональных модулей;
- характеристики с мест прохождения производственных и преддипломной практик.

В том числе, выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности.

4. Результаты государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику образовательной организации и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

Ежегодный отчет о работе государственной экзаменационной комиссии обсуждается на педагогическом совете колледжа в присутствии председателя государственной экзаменационной комиссии и представляется учредителю в двухмесячный срок после завершения государственной итоговой аттестации.

## **V. Порядок проведения защиты дипломного проекта.**

1. Защита дипломного проекта проводится в установленное расписанием время на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по соответствующей специальности. Кроме членов ГЭК, на защите должен присутствовать руководитель дипломного проекта и, по возможности, рецензент.

2. Отзывы руководителя и рецензента, представленные в ГЭК, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, указанными в положении о подготовке и защите выпускных квалификационных работ.

3. Перед началом защиты председатель ГЭК знакомит студентов с порядком проведения защиты, секретарь комиссии дает краткую информацию по личному делу студента.

4. Перед защитой слово предоставляется руководителю. Отзыв руководителя дает характеристику исполнителю дипломного проекта, степени его подготовленности к самостоятельной работе.

5. После выступления руководителя слово предоставляется рецензенту. В конце выступления рецензент дает свою оценку проекту. В случае отсутствия последнего на заседании ГЭК рецензию читает председатель или кто-нибудь из членов ГЭК.

6. Защита начинается с доклада студента по теме дипломного проекта, на который отводится 10-15 минут. Студент должен излагать основное содержание своего дипломного проекта свободно, с отрывом от письменного текста. Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его цели и задач, далее по главам раскрывать основное содержание проекта, а затем осветить основные результаты проекта, сделанные выводы и предложения. В процессе защиты студент может использовать компьютерную презентацию, заранее подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал, иллюстрирующий основные положения проекта.

7. После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы, как непосредственно связанные с темой проекта, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.

8. Общее время защиты студентом дипломного проекта с учетом дополнительных вопросов членов ГЭК должно составлять не более 45 минут.

9. После защиты начинается обсуждение проекта или дискуссия. В дискуссии могут принять участие как члены ГЭК, так и присутствующие заинтересованные лица.

10. Решение ГЭК об итоговой оценке основывается на оценках рецензента проекта в целом с учетом его теоретической значимости, членов



ГЭК - содержания проекта, его защиты с учетом доклада выпускника и его ответов на вопросы и замечания рецензента.

Критериями оценки уровня дипломного проекта по его содержанию являются:

- практическая ценность;
- полнота и научность раскрытия темы;
- степень самостоятельности выполнения работы;
- грамотность сформулированных выводов и предложений;
- содержание доклада студента и ответов на вопросы;
- теоретическая и практическая подготовка студента;
- отзывы рецензента и руководителя работы.

11. Результаты защиты дипломных проектов оформляется протоколом. Протоколы подписываются членами ГЭК и утверждаются председателем ГЭК или его заместителем, подшиваются в отдельную папку и хранятся в учебной части.

12. Защищенные дипломные проекты передаются в учебную часть, сдаются в архив и хранятся в течение пяти лет.