

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЭЛЕКТРОСТАЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
КОЛЛЕДЖ ФЕДЕРАЛЬНОГО МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОГО АГЕНТСТВА»**



**ДНЕВНИК**

**производственной практики**

**по ПМ.04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода  
и наблюдения за пациентами при заболеваниях и(или) состояниях**

Обучающегося (щейся) \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Группы \_\_\_\_\_ Специальности Сестринское дело,  
проходившего (шей) производственную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
на базе: \_\_\_\_\_

Руководитель практики ЭМК: \_\_\_\_\_

Методический руководитель практики: \_\_\_\_\_

Общий руководитель практики: \_\_\_\_\_

Непосредственный руководитель практики: \_\_\_\_\_

## УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

1. Дневник ведется на протяжении всего периода практики.
2. На 1 странице заполняется паспортная часть дневника.
3. На 2 странице описывается график работы в конкретном отделении:

### ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Отделение..... с..... по ..... ..года

Дата	Время	Функциональное подразделение (пост, процедурный кабинет и т.д.)

В первый день работы обязательна отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности и работе в отделении с вашей подписью (желательно вклеить инструкции или выписать основные положения).

### ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ МЕДИЦИНСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Дата проведения инструктажа: \_\_\_\_\_

Подпись обучающегося (ейся): \_\_\_\_\_

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж: \_\_\_\_\_

Место печати организации,  
осуществляющей медицинскую  
деятельность:

### ЛИСТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Дата	Замечания	Подпись руководителя производственной практики

4. Далее дневник ведется на развернутом листе.

Дата	Объем выполненной работы	Оценка, подпись руководителя
	<p>Расширяем строку по мере необходимости, чтобы в строке был описан 1 день, на странице 1-2 дня.</p>	

Дата	Объем выполненной работы	Оценка, подпись руководителя
	Рецепты: 1.  2.  3.	

Дата	Объем выполненной работы	Оценка, подпись руководителя

В графе "Объем выполненной работы" последовательно заносятся описание методик, способов проведения манипуляций, приборов, макро- и микропрепаратов, химических реакций и т.д., впервые изучаемых на данном занятии, рисунки и схемы приборов, изучаемого инструментария, микро- и макропрепаратов и т.д., то есть все, что видел, наблюдал, изучал, самостоятельно проделывал обучающийся.

5. Наряду с этим, в дневнике обязательно указывается объем проведенной обучающимся самостоятельной работы (количество проведенных манипуляций, исследований, анализов; определений и т.д.). Общий итог проделанной самостоятельной работы помещается в конце записей, посвященных данному занятию.

6. В записях в дневнике следует четко выделить, что видел и наблюдал обучающийся, что им было проделано самостоятельно или под руководством сотрудника.

7. Записанные ранее в дневнике манипуляции, описания приборов, методики, анализы, обследования и т.д. повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ на данном занятии.

8. При выставлении оценки после каждого занятия учитываются знания обучающихся, количество и качество проведенной работы, соответствие записей плану занятия, полнота, четкость, аккуратность и правильность проведенных записей.

9. В графе "Оценка и подпись преподавателя" указываются замечания по содержанию записей, порядку ведения дневника и по качеству выполнения самостоятельных работ обучающихся.

10. Ежедневно производится запись рецептов используемых препаратов в количестве 3-5 штук.

11. В качестве приложения к дневнику практики можно оформить графические, фото-, аудио-, видеоматериалы, иллюстрации, схемы, инструкции, наглядные образцы изделий и т.д., подтверждающие практический опыт, полученный на практике (не более 15 шт.).

12. По окончании практики по данному разделу студент составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового. В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ, предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже (училище), по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

После итоговой аттестации дневник производственной практики остается на руках у студентов.

**ЦИФРОВОЙ ОТЧЕТ**  
(манипуляционный лист)

по ПМ.04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и(или) состояниях МКД 04.01 Общий уход за пациентами

Обучающегося (шейся) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Группы \_\_\_\_\_ Специальности Сестринское дело

Проходившего (шей) производственную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На базе: \_\_\_\_\_

№ пп	Перечень манипуляций (в соответствии с программой учебной практики)	Даты прохождения практики						Всего манипуляц ий
1.	Контроль общего состояния пациента любого возраста: - определение свойств пульса за минуту, - измерение АД на периферических артериях, - проведение термометрии, - подсчет ЧДД за минуту, - оценка состояния кожных покровов.							
2.	Определение антропометрических показателей ребёнка и/или взрослого: - измерение роста, - измерение массы тела.							
3.	Выполнение инъекций: - п/к, - в/к, - в/м, - в/в							
4.	Заполнение одноразовой системы для инфузионной терапии и ее проведение							
5.	Определение водного баланса							
6.	Осуществление ухода за - центральным венозным катетером, - периферическим венозным катетером.							
7.	Постановка и уход за постоянным мочевым катетером, учет диуреза: - почасового, - дневного, - ночного, - суточного.							
8.	Измерение ЭКГ							
9.	Оказание помощи при рвоте							
10.	Промывание желудка: - зондовым методом, - беззондовым методом.							
11.	Постановка различных видов клизм: - очистительной,							

	- сифонной, - гипертонической							
12.	Оксигенотерапия различными способами с использованием: - одноразовой маски, - носовой канюли, - носового катетера.							
13.	Осуществление мероприятий по профилактике: - пролежней, - застойной пневмонии, - тромбозов вен нижних конечностей и таза							
14.	Участие в определении: - группы крови пациента и/или донора, - групповой совместимости, - резусной совместимости.							
15.	Выполнение элементов сестринского ухода за тяжелобольным пациентом: - уход за кожными покровами, - уход за носовыми ходами, - уход за ушами, - умывание, - туалет интимных областей.							
16.	Смена нательного и постельного белья.							
17.	Кормление тяжелобольного пациента через зонд.							
18.	Помощь во время приема пищи.							
19.	Надевание стерильных перчаток и снятие использованных.							
20.	Использование средств индивидуальной защиты							
21.	Другое							
22.								
23.								
24.								
25.								

Оценка \_\_\_\_\_

Подпись непосредственного руководителя практики \_\_\_\_\_





28.	Подача кислорода																		
29.	Подача судна и мочевого пузыря																		
30.	Постановка газоотводной трубки																		
31.	Постановка очистительной клизмы																		
32.	Катетеризация мочевого пузыря																		
33.	Оформление документации по учету лекарственных средств																		
34.	Применение мази, пластыря, присыпки																		
35.	Закапывание капель в глаза, уши, нос																		
36.	Выборка назначений и раздача лекарств																		
37.	Пользование ингалятором																		
38.	Взятие мазка из зева и носа на бак.флору																		
39.	Сбор мокроты																		
40.	Сбор мочи на общий анализ																		
41.	Сбор кала на все виды исследования																		
42.	Заполнение системы для капельного введения																		
43.	Разведение антибиотиков																		
44.	Набор дозы инсулина, гепарина																		
45.	Помощь при рвоте																		
46.	Выполнение инъекций: внутримышечных																		
	внутривенных																		
	подкожных																		
47.	Взятие мочи на анализ по Зимницкому																		
48.	Взятие мочи на анализ по Нечипоренко																		
49.	Сбор и транспортировка медицинских отходов для утилизации																		
50.	Транспортировка биологического материала в лабораторию																		
51.																			
52.																			
53.																			
54.																			
55.																			

Оценка \_\_\_\_\_

Подпись непосредственного руководителя практики \_\_\_\_\_





55.	Осуществление ухода за искусственными свищами – гастростомой, колоностомой																			
56.	Ассистирование врачу при выскабливании матки																			
57.	Ассистирование врачу при гистероскопии																			
58.	Взятие мазков на флору из цервикального канала																			
59.	Сбор и транспортировка медицинских отходов для утилизации																			
60.	Транспортировка биологического материала в лабораторию																			
61.																				
62.																				
63.																				
64.																				
65.																				

Оценка \_\_\_\_\_

Подпись непосредственного руководителя практики \_\_\_\_\_

# Образец! Каждый пишет про себя

## Текстовой отчет (пример)

Я, Ф.И.О., проходила ПП в больнице \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ отделении. За время практики закрепляла полученные во время обучения навыки по выполнению следующих манипуляций: в/м, п/к, в/в, инъекций, очистительных клизм, сбора мочи на исследование, и т.д. научилась самостоятельно вводить лекарственные вещества в/в капельно. Видела, как проводят ректороманоскопию, цистоскопию и т.д.

Работать в отделении мне понравилось (не понравилось). Персонал относился ко мне доброжелательно, помогая освоить обязанности м/с.

Ваши пожелания по прохождению практики.

Дата \_\_\_\_\_

Ваша подпись