

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение  
**«ЭЛЕКТРОСТАЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
Федерального медико-биологического агентства»**

**ПРИКАЗ**

№36

от 31.08.2021 г.

**Об организации образовательной деятельности  
на 2021-2022 учебный год**

В целях организации учебной, методической, воспитательной работы и практического обучения в ФГБПОУ ЭМК ФМБА России на 2021-2022 учебный год согласно ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464, Устава колледжа

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить дату начала 2021-2022 учебного года для очной, очно-заочной форм обучения с **01.09.2021 г.**
2. Начальнику ХО обеспечить:
  - проведение генеральной уборки всех помещений колледжа с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму **не позднее 31 августа 2021** года;
  - постоянное наличие антисептических средств для обработки рук в холлах и кабинетах колледжа, местах общего пользования: библиотеке, буфете-столовой, санитарных узлах; средств для мытья рук - в буфете-столовой и санитарных узлах в течение учебного года;
  - еженедельную генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с противовирусным действием.
3. Педагогу-организатору **01.09.2021 г.** провести праздничные мероприятия, посвященные Дню знаний, на свежем воздухе или в режиме дистанта.
4. Установить сроки периодов обучения (семестров), прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестаций и каникулярного времени в соответствии с календарным учебным графиком образовательных программ.
5. Организовать режим работы согласно расписания звонков, расписания занятий и правил внутреннего распорядка: для групп 1.1, 1.2 специальности «Сестринское дело» пятидневная рабочая неделя, начало занятий в 8-00; для проведения занятий по общеобразовательным дисциплинам закрепить за группой 1.1 кабинет 23, за группой 1.2 кабинет 22; для групп 2-4 курсов специальности «Сестринское дело», 1-3 курсов специальности «Стоматология ортопедическая» - шестидневная рабочая неделя, начало занятий в 8-15.

6. Дежурным администраторам, дежурным преподавателям, педагогу-организатору организовать «входной фильтр» лиц, входящих в колледж, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом. В случае обнаружения повышенной температуры (37,2 °С и выше) или иных признаков инфекционных заболеваний (кашель, насморк) обучающегося следует незамедлительно изолировать до приезда врача и родителей (законных представителей).
7. Заведующему библиотекой организовать выдачу учебников для обучающихся с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм в срок до **15.09.2021** г.
8. Организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий.
9. Осуществлять обеззараживание воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей.
10. Социальному педагогу отслеживать соблюдение графика работы буфета-столовой и соблюдение графика приема пищи каждой группой обучающихся.
11. Всем преподавателям проводить постоянный контроль и обеспечивать соблюдение графика проветриваний помещений.

**12. Утвердить Педагогический совет колледжа в следующем составе:**

Председатель - *Шаратина Н.Н.*, директор колледжа;

зам. председателя – *Урсова О.П.*, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

члены –

*Анохина А. Н.*, главный бухгалтер;

*Клыкova Н. В.*, заведующий практическим обучением, преподаватель;

*Коптяев В. В.*, преподаватель, и. о. заместителя директора по безопасности; педагог-организатор;

*Горбунова А. П.*, педагог-психолог, социальный педагог;

*Суховеева Н. И.*, заведующая библиотекой;

*Гринина Л. В.*, преподаватель, ответственная за организацию работы отделения Сестринское дело;

*Раевская В. А.*, преподаватель, ответственная за организацию работы отделения Стоматология ортопедическая;

*Дьячкова Е. А.*, преподаватель, председатель профкома;

*Ацута Е. В.*, преподаватель;

*Божко Т. С.*, преподаватель;

*Бодиско О. Д.*, преподаватель;

*Володина Е. В.*, преподаватель;

*Декополец А. В.*, преподаватель;

*Есин А. Н.*, преподаватель;

*Иваниенко М. С.*, преподаватель;

*Каверина В. П.*, преподаватель;

*Колесникова А. М.*, преподаватель;

*Кравец Н. С.*, преподаватель;

*Кравченко Д. А.*, преподаватель;

*Матрошилин А. Г.*, преподаватель;

*Суворова О. В.*, преподаватель;

*Сухова Е. А.*, преподаватель;

Цагашек Е. В., преподаватель;  
Челнокова Л. С., преподаватель;  
Чистякова Т. В., преподаватель;  
Частиева Н. М., преподаватель.

Представители студентов - Кацман Татьяна, гр. 2.4; Парсанина Лариса, гр. 4.1.

Представитель работодателя - Якушкина Л.А., главная медицинская сестра ЦМСЧ №21 ФМБА России.

Представитель Совета родителей.

### **13. Утвердить Совет колледжа в составе:**

Шаратина Н.Н., директор колледжа  
Урусова О.П., заместитель директора по учебно-воспитательной работе  
Коптяев В.В., преподаватель, заместитель директора по безопасности  
Дьячкова Е.А., председатель профкома  
Анохина А.Н., главный бухгалтер  
Раевская В. А., преподаватель  
Григина Л.В., преподаватель

### **14. Утвердить Методический совет в составе:**

Председатель - Урусова О.П., заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Члены -

Суворова О.В., председатель цикловой комиссии  
Божко Т.С., председатель цикловой комиссии  
Ацута Е. В., председатель цикловой комиссии  
Клыкова Н.В., заведующий практическим обучением.

Секретарем Методического совета назначить Челнокову Л. С.

### **15. Утвердить состав цикловых комиссий:**

а) цикловая комиссия ОГСЭ и ЕН (общеобразовательных, гуманитарных, социально-экономических и естественнонаучных дисциплин):

председатель – Ацута Е. В.

члены –

преподаватели: Иванченко М. С., Декополец А. В., Горбунова А. П., Есин А. Н., Кравец Н. С., Коптяев В. В., Урусова О. П.

б) цикловая комиссия общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальности Сестринское дело:

председатель – Божко Т. С.,

члены –

преподаватели: Бодиско О. Д., Григина Л. В., Дьячкова Е. А., Частиева Н. М., Клыкова Н. В.; Сухова Е. А., Челнокова Л. С., Матрошилин А. Г.

в) цикловая комиссия общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальности Стоматология ортопедическая:

председатель - Суворова О. В.

члены –

преподаватели: Володина Е. В., Колесникова А. М., Каверина В. П., Кравченко Д. А., Раевская В. А., Шаратина Н. Н., Цагашек Е. В.

**16. Утвердить состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений:**

Председатель – Шаратина Н. Н., директор колледжа  
Зам. председателя – Урусова О. П., заместитель директора по УВР  
Члены -  
Представитель Совета родителей  
студент (1 представитель от отделения)  
Горбунова А. П., педагог-психолог

**17. Утвердить состав аттестационной комиссии (с целью подтверждения соответствия занимаемой должности):**

Председатель – Шаратина Н.Н., директор колледжа  
Зам. председателя – методист  
Члены -  
Урусова О. П., заместитель директора по учебно-воспитательной работе  
Суворова О.В., председатель цикловой комиссии  
Божко Т.С., председатель цикловой комиссии  
Ацута Е. В., председатель цикловой комиссии  
Клыкова Н.В., заведующий практическим обучением.

**18. Утвердить составы аттестационных (предметных) комиссий отделения (с целью зачета результатов освоения обучающимися дисциплин и пр.)**

по специальности «Сестринское дело»:

Председатель – Урусова О. П., заместитель директора по УВР;  
Зам. председателя – Гринина Л. В., ответственная за работу отделения «Сестринское дело»  
Члены -  
Божко Т.С., председатель цикловой комиссии,  
Клыкова Н.В., заведующий практическим обучением.

по специальности «Стоматология ортопедическая»:

Председатель – Урусова О. П., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;  
Зам. председателя – Раевская В. А., ответственная за работу отделения «Стоматология ортопедическая»;  
Члены -  
Суворова О.В., председатель цикловой комиссии,  
Клыкова Н.В., заведующий практическим обучением.

**19. Утвердить состав службы по содействию трудоустройству**

Председатель Клыкова Н. В.

Члены: Урусова О. П., Гринина Л. В., Раевская В. А., Горбунова А. П. (социальный педагог)

**20. Утвердить состав комиссии по социальному страхованию**

Председатель – *Сафронова О. Н.*, инспектор по кадрам  
Члены – *Анохина А. Н.*, главный бухгалтер,  
*Дьячкова Е. А.*, председатель профкома.

**21. Назначить кураторов групп:**

<i>гр. 1.1 - Кравец Н. С.</i>	<i>гр. 3.1 - Клыкову Н. В.</i>
<i>гр. 1.2 - Ацуту Е. В.</i>	<i>гр. 3.2 - Частиеву Н. М.</i>
<i>гр. 1.4 - Каверину В. П.</i>	<i>гр. 3.4 - Цагашек Е. В.</i>
<i>гр. 2.1 - Сухову Е. А.</i>	<i>гр. 4.1 - Бодиско О. Д.</i>
<i>гр. 2.2 - Иваненко М.С.</i>	<i>гр. 4.2 - Декополеца А.В.</i>
<i>гр. 2.5 - Дружкину Т.Е.</i>	<i>гр. 4.5 - Коптяева В. В.</i>
<i>гр. 2.4 - Володину Е. В.</i>	<i>гр. 4.6 - Гринину Л. В.</i>

**22. Создать стипендиальную комиссию в составе:**

Председатель - *Шарапина Н.Н.*, директор колледжа;  
Зам. председателя – *Урусова О.П.*, заместитель директора по УВР;

Члены комиссии -

*Анохина А. Н.*, главный бухгалтер;

*Дьячкова Е. А.*, социальный педагог;

*Иваненко М. С.*, *Сухова Е. А.*, *Клыкова Н. В.*, *Кравец Н. С.*, *Бодиско О. Д.*,

*Декополец А. В.* – кураторы групп;

старосты групп.

Секретарь комиссии – *Горбунова А. П.*, социальный педагог

**23. Назначить ответственных за учебные кабинеты:**

- 1) № 13-1 Технологии изготовления бюгельных протезов – *Раевскую В.А.*, *гр.3.4, 2.4*
- 2) №13-2 Технологии изготовления несъемных протезов – *Цагашек Е.В.*, *гр.3.4, 2.4*
- 3) №13-3 Технологии изготовления ортодонтических аппаратов – *Володину Е.В.*, *гр. 3.4, 2.4*
- 4) №13-4 Технологии изготовления челюстно-лицевых аппаратов – *Колесникову А.М.*, *гр.3.4, 2.4*
- 5) № 13-5 Технологии изготовления съемных пластиночных протезов – *Каверину В.П.*, *гр.3.4, 2.4*
- 6) № 14 Стоматологических заболеваний – *Раевскую В.А.*, *гр.3.4, 2.4*
- 7) № 15 Литейного дела – *Кравченко Д.А.*, *гр.3.4, 2.4*
- 8) № 16 Информационных технологий в профессиональной деятельности – *Есин А. Н.*, *гр. 2.2*
- 9) № 17 Спортивный зал – *Декополеца А.В.*, *гр. 4.2*
- 10) № 22 Общеобразовательных дисциплин – *Ацуту Е. В.*, *гр.1.2*
- 11) № 23 Истории и основ философии – *Коптяева В.В.*, *гр.1.1*
- 12) № 24 Зуботехнического материаловедения с курсом охраны труда и техники безопасности – *Суворову О.В.*, *гр.1.4*
- 13) № 25 Общественного здоровья и здравоохранения – *Сухову Е. А.*, *гр. 2.1*
- 14) № 31 Анатомии и физиологии человека – *Бодиско О.Д.*, *гр.4.1*
- 15) № 32 Основ реаниматологии – *Божко Т.С.*, *гр. 3.2*
- 16) № 33 Основ реабилитации – *Клыкову Н.В.*, *гр. 3.1*
- 17) № 33.1 Иностранного языка – *Иваненко М. С.*, *гр.2.2*
- 18) № 34 Основ профилактики – *Гринину Л.В.*, *гр.4.6*

19) № 35 Библиотека - *Суховееву Н.И., гр. 3.2.*

#### **24. Создать библиотечный Совет**

Председатель: *Суховеева Н. И., заведующая библиотекой*

Заместитель председателя: *Урусова О.П., заместитель директора по учебно-воспитательной работе.*

Члены: *Григина Л. В., преподаватель, ответственная за организацию работы отделения Сестринское дело;*

*Раевская В. А., преподаватель, ответственная за организацию работы отделения Стоматология ортопедическая;*

*Суворова О. В., председатель цикловой комиссии;*

*Божко Т. С., председатель цикловой комиссии;*

*Ацута Е. В., председатель цикловой комиссии.*

#### **25. Создать Совет по профилактике правонарушений**

Председатель: *Шарапина Н. Н., директор*

*Урусова О. П., заместитель директора по учебно-воспитательной работе*

Члены:

*Коптяев В. В., преподаватель, и. о. заместителя директора по безопасности;*

*Декополец А. В., руководитель физического воспитания;*

*Раевская В. А., преподаватель, ответственная за организацию работы отделения Стоматология ортопедическая;*

*Григина Л. В., преподаватель, ответственная за организацию работы отделения Сестринское дело;*

*педагог-организатор,*

*инспектор по делам несовершеннолетних,*

*представитель Совета родителей,*

*представитель студентов.*

*Секретарь комиссии – Горбунова А. П., социальный педагог.*

#### **26. Создать комиссию по проведению смотров-конкурсов творческих работ по специальностям**

Председатель: *Шарапина Н. Н., директор*

Члены: *Урусова О. П., Григина Л. В., Раевская В. А., методист.*

#### **27. Создать комиссию по тарификации преподавателей**

Председатель: *Шарапина Н. Н., директор*

Члены: *Урусова О. П., Анохина А. Н., Григина Л. В., Дьячкова Е. А., Раевская В. А.*

#### **28. Создать комиссию по осуществлению закупок**

Председатель: *Шарапина Н. Н., директор*

Заместитель председателя: *Анохина А. Н.*

Ответственный секретарь: *Чибисова А. Н.*

Члены: *Урусова О. П., Григина Л. В., Коптяев В. В., Раевская В. А.*

*Обязанности контрактного управляющего возложить на Чибисову А. Н.*

#### **29. Создать приемочную комиссию по осуществлению приемки товаров, работ и услуг**

Председатель: *Шарапина Н. Н.*, директор

Члены: *Урусова О. П.*, *Анохина А. Н.*, *Гришина Л. В.*, *Чибисова А. Н.*, *Раевская В. А.*

**30. Назначить руководителем физического воспитания** с 01.09.2021 г. по 31.08.2022 г. преподавателя *Декополеца А. В.*

**31. Назначить уполномоченным на решение задач в области ГО и ЧС** преподавателя *Коптяева В. В.* *Коптяеву В. В.* **организовать** взаимодействие с органами МВД по вопросам антитеррористической защищённости колледжа.

**32. Назначить ответственным за техническое обслуживание оргтехники, обновление и размещение информации на сайте колледжа** *Коптяева В. В.*

**33. Контроль** за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе – *Урусову О. П.*

Директор



Н.Н.Шарапина