

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Электростальский медицинский колледж
Федерального медико-биологического агентства»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБПОУ

ЭМК ФМБА России

_____ Н. Н. Шарапина

ПОЛОЖЕНИЕ О СТАРОСТЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению на заседании
педагогического совета
Протокол № 9 «28» июня 2023 г.

г. Электросталь, 2023 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано на основе Устава Федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электростальский медицинский колледж Федерального медико-биологического агентства» (сокращенное наименование ФГБПОУ ЭМК ФМБА России) (далее - колледж).

1.2 Староста учебной группы (далее - староста) - студент из числа обучающихся в группе, избираемый членами группы для исполнения общественных и административных функций.

1.3 В своей работе староста подчиняется распоряжениям администрации колледжа, куратора студенческой группы, студенческого совета, заведующих отделениями, куратора группы.

1.4 Староста является связующим звеном в системе организации учебно - воспитательного процесса между группой, администрацией и органами самоуправления. Староста представляет интересы своей группы перед администрацией колледжа и студенческим советом.

1.5 Староста подчиняется непосредственно куратору группы и обеспечивает исполнение его распоряжений и указаний. Староста непосредственно взаимодействует с заведующими отделениями по ведению документации группы.

1.6 Активы учебных групп выбираются на собрании групп. Возглавляет актив групп староста группы.

2. Права и обязанности старосты группы

2.1 Староста учебной группы обязан:

- руководствоваться Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка колледжа;
- следить за учебной дисциплиной в группе, посещаемостью занятий студентами группы, соблюдением Правил внутреннего распорядка колледжа студентами группы; вести персональный учет посещения студентами всех видов учебных занятий в журнале посещаемости.
- выполнять в установленные сроки все виды заданий куратора группы, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, администрации колледжа, касающиеся учебной и воспитательной работы в своей группе;
- быть примером для студентов в учебной, научной/учебно-исследовательской работе и общественной жизни группы и колледжа;
- организовывать студентов группы на общественно-полезные работы;
- прилагать все усилия для формирования здорового климата в студенческом коллективе, ликвидации всех негативных и асоциальных явлений, девиантного поведения среди студентов учебной группы (наркомании, алкогольной и табачной зависимости, др.);
- вносить предложения по улучшению условий быта и обучения студентов учебной группы;

- вести журнал посещаемости студентами учебной группы занятий, отчитываться по нему перед куратором группы;
- взаимодействовать с администрацией, куратором учебной группы, представителями студенческих общественных организаций и самоуправления (Студенческих советов) в целях улучшения учебной, научной, общественной жизни студентов группы;
- своевременно передавать необходимую информацию из учебной части и общественных организаций всем студентам группы;
- участвовать в заседаниях студенческого совета в выборах председателя студенческого совета колледжа;
- иметь список своей группы с указанием контактных телефонов; даты их рождения; места проживания, формы обучения;
- извещать студентов об изменениях в расписании учебных занятий;
- получать в конце учебного семестра в учебной части информацию об академических задолженностях и условиях их ликвидации и своевременно доводить ее до сведения задолжников;
- помогать проводить сверку зачетных книжек и экзаменационных ведомостей; - собирать и сдавать в учебную часть студенческие билеты и зачетные книжки студентов своей группы для продления;
- сформировать актив группы (заместитель старосты группы, спортивный организатор и др.) для обеспечения успешного процесса обучения и порядка в группе.

2.2 Староста учебной группы имеет право:

- получать информацию о деятельности администрации колледжа, общественных организаций колледжа, затрагивающую интересы, права и обязанности студентов, за исключением информации внутреннего пользования;
- представлять интересы учебной группы в выборных и административных органах колледжа, на собраниях старост колледжа, в Студенческом совете;
- вносить в Студенческий совет предложения о поощрении студентов, преуспевающих в обучении, активно занимающихся научно-исследовательской/учебно-исследовательской работой и участвующих в общественной жизни колледжа;
- вносить в студенческий совет предложения, способствующие улучшению организации учебно-воспитательного процесса;
- избирать и быть избранным на должность председателя Студенческого совета колледжа;
- вносить в учебную часть, студенческий совет предложения о наложении взыскания на студентов, уклоняющихся от выполнения обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, нарушающих Правила внутреннего распорядка;
- на поощрение со стороны администрации или Студенческого совета при условии качественного исполнения своих обязанностей;
- в пределах своей компетенции отдавать устные распоряжения, которые

являются обязательными для исполнения всеми студентами группы.

3. Порядок избрания, назначения и освобождения Старосты

3.1 Староста учебной группы избирается на общем собрании учебной группы путем открытого или закрытого голосования на срок обучения его в колледже.

3.2 Избранным на должность старосты группы считается студент учебной группы, за которого проголосовало более 50% (50% + 1 голос) студентов группы, присутствующих на выборах;

3.3 Выборы старосты учебной группы проходят в первые две недели со дня официального начала занятий в учебной группе;

3.4 Возможно досрочное освобождение старосты группы от выполняемых обязанностей по решению собрания группы:

- представления кураторами при неудовлетворительном исполнении старосты и других активистов своих обязанностей;

- по собственному желанию;

3.5 Администрация имеет право отстранить старосту или актив группы в случаях плохой учебы или недостойного поведения. После отстранения старосты от должности учебная группа рекомендует нового кандидата;

3.6 Переизбрание старосты или актива группы в случае его досрочного освобождения от исполняемых обязанностей осуществляется на общем собрании учебной группы в течение двух недель со дня утраты статуса старосты предыдущим студентом.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№п/п	Фамилия, имя, отчество работника	Структурное подразделение, должность	Отметка об ознакомлении (подпись)	Дата ознакомления
1.		Преподаватель		
2.		Преподаватель		
3.		Преподаватель		
4.		Преподаватель		
5.		Преподаватель		
6.		Преподаватель		
7.		Преподаватель		
8.		Преподаватель		
9.		Преподаватель		
10.		Преподаватель		
11.		Заведующий практикой		
12.		Преподаватель		
13.		Преподаватель		
14.		Преподаватель		
15.		Педагог-психолог		
16.		Преподаватель		
17.		Преподаватель		
18.		Преподаватель		
19.		Преподаватель		
20.		Преподаватель		
21.		Преподаватель		