

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЭЛЕКТРОСТАЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФМБА РОССИИ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБПОУ
ЭМК ФМБА России

_____ Н.Н. Шарапина

«27» апреля 2023 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

Электросталь
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Положение составлено на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);
- Федерального закона от 24 марта 2021 г. № 51-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 20.10.2022 № 915);
- Приказа Министерства просвещения РФ от 20 октября 2022 г. № 915 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 457»;
- Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Письма Минобразования РФ от 18.12.2000 г. №16-51-331 ин/1613 «Рекомендации по организации деятельности приемных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Устава ФГБПОУ «Электростальский медицинский колледж ФМБА России»;
- Положения о приемной комиссии ФГБПОУ «Электростальский медицинский колледж ФМБА России».

1.2. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний.

1.3. Апелляционная комиссия формируется для рассмотрения заявлений поступающих, не согласных с оценками, выставленными на вступительных испытаниях, или с процедурой проведения вступительных испытаний, проводимых Колледжем самостоятельно по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.05 Стоматология ортопедическая.

2. Структура и состав комиссии

2.1. Апелляционная комиссия создается на период проведения вступительных испытаний приказом директора, в котором определяется персональный состав апелляционной комиссии, назначается ее председатель и заместитель председателя. В составе апелляционной комиссии могут выделяться подкомиссии по каждому предмету (группе предметов).

2.2. Работу апелляционной комиссии возглавляет председатель, который организует в установленном порядке работу комиссии. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя. В состав комиссии включаются: преподаватели, принимавшие участие в работе вступительного испытания, ответственный секретарь приёмной комиссии.

2.3. Комиссия формируется из числа квалифицированных преподавателей колледжа, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплинам, соответствующим тем предметам, по которым проводятся вступительные испытания.

В апелляционную комиссию могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

2.4. Деятельность комиссии является правомочной при наличии не менее трех членов.

3. Полномочия и функции апелляционной комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний в Колледже.

3.2. Основными функциями комиссии являются:

- принятие и рассмотрение апелляций, поступающих в Колледж;
- установление соответствия выставленной оценки принятым требованиям оценивания работ по данному вступительному испытанию;
- принятие решения о соответствии выставленной оценки или о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и понижения);
- оформление протокола о принятом решении и доведение его до сведения, поступающего (под подпись).

3.3. В целях выполнения своих функций комиссия вправе рассмотреть материалы вступительных испытаний, а также протоколы результатов проверки ответов поступающих, сведения о лицах, присутствовавших на вступительном испытании, о соблюдении процедуры проведения вступительного испытания и т.п.

4. Порядок работы апелляционной комиссии

4.1. Право подачи апелляции имеют поступающие, участвовавшие во вступительных испытаниях, проводимых Колледжем.

4.2. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента о нарушении процедуры проведения вступительного испытания, приведшем к снижению оценки, или об ошибочности, по мнению абитуриента, оценки, выставленной за вступительное испытание (Приложение 1). В ходе рассмотрения апелляций проверяется только правильность выставленной оценки и соблюдение порядка проведения вступительного испытания. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. Дополнительный опрос абитуриентов при рассмотрении апелляций не допускается.

Апелляции не принимаются по вопросам:

- содержания и структуры вступительных испытаний;
- связанным с нарушением поступающим правил поведения на вступительном испытании;
- связанным с нарушением поступающим инструкции по выполнению вступительного испытания.

Ссылка на плохое самочувствие поступающего не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны предъявляться в приемную комиссию перед началом вступительного испытания, а не после его сдачи.

4.3. Прием апелляций осуществляется в день объявления результатов вступительного испытания. Объявление результатов вступительного испытания должно проводиться с учетом обеспечения времени на подачу апелляций.

4.4. Апелляции принимаются только от абитуриентов лично.

4.5. Рассмотрение апелляций осуществляется в день их подачи или на следующий день. При подаче апелляции абитуриенту сообщаются время и место рассмотрения апелляции. Повторная апелляция для поступающих, не явившихся на нее в указанный срок, не назначается и не проводится.

4.6. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним абитуриентом имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

4.7. После рассмотрения апелляции выносится окончательное решение апелляционной комиссии об оценке за вступительное испытание. При необходимости вносится соответствующее изменение оценки в экзаменационную работу абитуриента, экзаменационную ведомость и экзаменационный лист абитуриента.

4.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу оценки проводится голосование, и оценка утверждается большинством

голосов. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

4.9. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (Приложение 2), с которым знакомят абитуриента. Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента как документ строгой отчетности в течение года.

Приложение 1

Председателю апелляционной комиссии

_____ (Ф.И.О.)

от абитуриента _____

_____ (Фамилия, имя, отчество полностью)

Специальность _____

АПЕЛЛЯЦИЯ

Прошу рассмотреть вопрос об изменении оценки по результатам вступительного испытания «_____»,

(наименование вступительного испытания)

т.к. я считаю, что:

1. _____

2. _____

3. _____

Дата

Подпись

ПРОТОКОЛ

решения апелляционной комиссии

№ _____ от « _____ » _____ 202__ г.

Рассмотрев апелляцию

(фамилия, имя, отчество абитуриента полностью)

По вступительному испытанию _____

(название вступительного испытания полностью)

Апелляционная комиссия решила:

Председатель комиссии _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)